

**08-10-2020 Province de Québec - Municipalité de Saint-Cléophas**

À une séance d'ajournement du conseil municipal de Saint-Cléophas tenue à huis clos, le 8 octobre 2020, à 19h00, au 356, Principale, à laquelle sont présents:

Maire: Monsieur Jean-Paul Bélanger  
Siège #1: Vacant  
Siège #2: Monsieur Richard Fournier  
Siège #3: Monsieur Roland St-Pierre  
Siège #4: Madame Micheline Morin  
Siège #6: Monsieur Réjean Hudon

Absent: Siège #5: Monsieur Normand St-Laurent

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Jean-Paul Bélanger, maire. Madame Katie St-Pierre, directrice générale et secrétaire-trésorière est aussi présente.

Monsieur le maire déclare la séance ouverte par la lecture de l'ordre du jour.

**154-20**

**Vérification du quorum et ouverture de la séance d'ajournement**

Considérant l'annonce faite pour le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation du 4 juillet dernier, les réunions du conseil municipal seront désormais tenues à l'Hôtel de Ville;

Considérant la progression du virus dans les dernières semaines et par le fait que le Bas-Saint-Laurent est en zone jaune, soit en mode préalerte;

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Réjean Hudon et résolu à l'unanimité:

- que la séance soit tenue à huis clos;
- qu'un enregistrement audio soit disponible sur le site internet de la Municipalité dans les jours à venir;
- que toutes les questions qui seront déposées au bureau municipal s'adressant au conseil seront répondues lors de la réunion régulière du 2 novembre prochain.

**155-20**

**Adoption de l'ordre du jour**

Proposé par Monsieur Roland St-Pierre et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que lu et tel que décrit ci-bas.

**ORDRE DU JOUR**

1. Mot de bienvenue
2. Vérification du quorum et ouverture de la séance
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption des procès-verbaux du 14 et du 21 septembre 2020
5. Lecture et adoption des comptes
6. Correspondance et information
  - a) -----
7. Invitations
  - a) Véloroute Desjardins de La Matapédia
8. Demandes de don et d'appui
  - a) La Ressource
9. Engagement secrétaire-trésorière adjointe
10. Décompte progressif  
Remplacement de ponceaux rue Principale (RIRL)
11. Soumission - Vente de matériels divers
12. Consommation d'eau potable
13. Prochaine réunion régulière du conseil – 2 novembre 2020
14. Questions de l'assemblée
15. Levée de la réunion

**156-20****Adoption des procès-verbaux**

Proposé par Madame Micheline Morin et résolu à l'unanimité que les procès-verbaux du 14 et du 21 septembre 2020 soient adoptés tels que rédigés étant donné que chaque membre du conseil en a reçu une copie et en a pris connaissance. Correction: Résolution 147-20, liste de comptes, la facture de la Ville d'Amqui n'est pas de 1 248.00\$ mais plutôt de 624.00\$. La mention au procès-verbal concernant la consommation d'eau potable, le nombre de litre n'est pas de 1 272.19 mais plutôt de 1 310.13.

**157-20****Adoption des comptes**

Proposé par Monsieur Réjean Hudon et résolu à l'unanimité que les comptes suivants soient adoptés et payés.

**COMPTES DÉJÀ PAYÉS**

Hydro-Qc, #670302145245, CPÉSTP, juillet et août	111.84
Hydro-Qc, #678402115688, champ d'épuration, juillet et août	44.63
Hydro-Qc, #621702264464, garage, juillet et août	31.66
Bell Mobilité, #9923-09-2020, cellulaire pour septembre	91.82

**COMPTES NON PAYÉS**

9385-3117 Québec inc. #2570, 3 collectes de septembre	1 310.62
Automation D'Amours, #28897, inst. enregistreurs données aqueduc	9 198.00
Cain Lamarre, avocats, #7090-75, constat SQ	68.99
Clérobéc, #43695-43925-44006-44152-44265, mat. divers incluant ponceau et asphalte froide	1 194.91
Décarteq, #55701, travaux finals Hotte CPÉSTP	517.39
Éditions Juridiques, #342507, renouv. service mise à jour officiers mun.	68.99
Ent. Plourde, #1087506, essence	168.58
Go-Élan, #16947, module jeu parc interg.	6 157.00
Kopilab, #268971, photocopieur (septembre)	245.03
MRC Matapédia, #23301-23320, mise à jour et dépôt du rôle	790.95
Pages Jaunes, #1181759, publicité	46.09
Petite caisse, #151697, médiaposte (2 <sup>ième</sup> envoi déneig. cours mun.)	31.35
PG Solutions, #11664, fourniture bureau	416.10
Sécurité Berger, #A101, réparation débroussailleuse	160.95
Sirois Gilbert, #1, gestion des castors, hon. et dépl. (rivière rang 7)	952.20
Sonic, #6446-6447, huile à chauffage (CPÉSTP et Hôtel de Ville)	1 580.11
Télus, #3023-09-2020, Hôtel de Ville, septembre	113.67
Thomson Reuters, #842979484, renouv. 2020-2021 code civil du Qc	31.50
Trans. Rock Gagné, #182, réparation route Melucq	18 589.07
Trans. Rock Gagné, #183, 2 voyages gravier au garage	273.57

**158-20****La Ressource**

Proposé par Monsieur Réjean Hudon et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Saint-Cléophas accepte de participer financièrement par un montant de 50\$ à la campagne annuelle 2020 de La Ressource d'aide aux personnes handicapées du Bas-Saint-Laurent, Gaspésie et Îles-de-La Madelaine.

**159-20****Engagement - secrétaire-trésorière adjointe**

Proposé par Monsieur Roland St-Pierre et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Saint-Cléophas engage Madame Véronique Gaumond comme secrétaire-trésorière adjointe. Monsieur Jean-Paul Bélanger, maire et Madame Katie St-Pierre, directrice générale sont autorisés à signer son contrat indiquant les conditions de travail tels que négociés entre les 2 parties. Ledit contrat sera renouvelable automatique à tous les 1<sup>ers</sup> novembres de chaque année si aucune clause autre que le taux d'indexation n'est à négocier.

**160-20****Décompte progressif #2 – Remplacement de ponceau  
Projet #70901825**

Considérant que le décompte progressif #2 concernant les travaux de remplacement de ponceau qui a eu lieu sur la rue Principale s'élève à 2 410.19\$ taxes comprises;

Considérant qu'un ajustement de 90.00\$ doit être payé pour le décompte #1;

Par conséquent, il est proposé par Madame Micheline Morin et résolu à l'unanimité par le conseil municipal qu'un paiement de 2 500.19\$ soit remis à Excavation D.L. inc.

Par cette résolution et si nécessaire, le conseil autorise la directrice générale à signer tous les documents concernant le décompte #2.

**161-20**

**Soumission – Vente de matériels divers**

Considérant que l'ouverture des soumissions au sujet de la vente du convoyeur et de 3 ponceaux c'est effectuée le 28 octobre 2020;

Considérant que 4 soumissions ont été déposées pour la vente du Convoyeur et qu'après analyse, 2 soumissions sur 4 sont conformes, soit;

- Monsieur Yvon Fournier offre 520.00\$;
- Monsieur Michel Sirois offre 550.00\$.

Considérant que 2 soumissions ont été déposées pour la vente du ponceau en acier et qu'après analyse, 1 soumission sur 2 est conforme, soit;

- Monsieur Yvon Fournier offre 120.00\$.

Considérant que 3 soumissions ont été déposées pour la vente de 2 ponceaux en béton et qu'après analyse, 1 soumission sur 3 est conforme, soit;

- Monsieur Yvon Fournier offre 20.00\$ pour chaque ponceau, un total de 40.00\$.

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Réjean Hudon et résolu à l'unanimité que le conseil municipal accepte les soumissions suivantes:

- ✓ Monsieur Michel Sirois, 550.00\$ pour le convoyeur;
- ✓ Monsieur Yvon Fournier, 120.00\$ pour le ponceau en acier;
- ✓ Monsieur Yvon Fournier, 40.00\$ pour les 2 ponceaux en béton.

**MENTION AU PROCÈS-VERBAL**

CONSOMMATION D'EAU POTABLE – SEPTEMBRE 2020

1 244.24 litres/jour/résidence en moyenne

**MENTION AU PROCÈS-VERBAL**

La prochaine rencontre régulière du conseil municipal sera le 2 novembre 2020 à 19h30. Elle aura lieu à l'Hôtel de Ville, à huis clos.

**MENTION AU PROCÈS-VERBAL**

Les questions de l'assemblée ne sont pas possibles lors de la réunion étant donné que celle-ci est à huis clos. Cependant, si vous avez des questions, vous pouvez les acheminer par courriel: [stcleophas@mrcmatapedia.quebec](mailto:stcleophas@mrcmatapedia.quebec) afin qu'elles soient transmises aux membres du conseil. Les questions seront répondues lors de la prochaine rencontre régulière et vous recevrez également un courriel de confirmation.

**162-20**

**Levée de la séance**

Proposé par Monsieur Réjean Hudon et résolu à l'unanimité par le conseil municipal que la séance soit levée à dix-neuf heures vingt minutes (19h20).

*Jean-Paul Bélanger,  
Maire*

*Katie St-Pierre,  
Directrice générale et sec.-très.*

